ПРОЕКТ

**ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВОЗМЕЩЕНИЮ ЧАСТИ ЗАТРАТ ОРГАНИЗАЦИЯМ И ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, ЗАНИМАЮЩИМСЯ ДОСТАВКОЙ ТОВАРОВ В МАЛОНАСЕЛЕННЫЕ И (ИЛИ) ОТДАЛЕННЫЕ НАСЕЛЕННЫЕ ПУНКТЫ**

1. Порядок формирования, предоставления и распределения субсидий на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в малонаселенные и (или) отдаленные населенные пункты (далее - Порядок), разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и постановлением Правительства Ярославской области от 17.07.2020 № 605-п "О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета местным бюджетам Ярославской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства области, частично утратившим силу постановления Правительства области от 17.05.2016 № 573-п".

2. Целью предоставления субсидий на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в малонаселенные и (или) отдаленные населенные пункты (далее - субсидии) является возмещение части транспортных расходов в прямом и обратном направлении организациям и индивидуальным предпринимателям на горюче-смазочные материалы (далее - ГСМ) при доставке товаров в малонаселенные и (или) отдаленные населенные пункты, в которых отсутствуют объекты розничной торговли.

3. В Порядке используются следующие основные понятия:

- малонаселенные пункты - населенные пункты с численностью жителей менее 100 человек, где не осуществляется розничная торговля товарами первой необходимости;

- отдаленные населенные пункты - населенные пункты, расположенные на расстоянии 2 км и более (предел пешеходной доступности) от торгового объекта.

Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на предоставление субсидий, является министерство агропромышленного комплекса и потребительского рынка Ярославской области (далее - министерство).

Субсидии предоставляются в целях оказания финансовой поддержки исполнения расходных обязательств, возникающих при выполнении органами местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области (далее - муниципальные образования области) полномочий по созданию условий для обеспечения жителей муниципальных образований области услугами торговли.

4. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям области, соответствующим следующему критерию: на территории муниципального образования области находятся малонаселенные и (или) отдаленные населенные пункты, не имеющие стационарных торговых точек.

Перечни малонаселенных и (или) отдаленных населенных пунктов и расстояние пути обслуживания определяют администрации муниципальных образований области или их уполномоченные органы.

Периодичность осуществления доставки товаров первой необходимости - не менее 1 раза в неделю.

5. Условия предоставления и расходования субсидий:

- наличие муниципальной программы, на софинансирование мероприятий которой предоставляется субсидия, направленной на достижение целей соответствующей государственной программы Ярославской области, в рамках которой предоставляется субсидия, за исключением субсидий, предоставляемых органам местного самоуправления муниципальных образований области на погашение кредиторской задолженности по обязательствам отчетных периодов, направляемых на осуществление мероприятий государственных программ Ярославской области, срок реализации которых завершен в отчетных периодах;

- наличие в бюджете муниципального образования области (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для исполнения указанных расходных обязательств, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

- заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение) в государственной информационной системе "Единая интегрированная информационная система управления бюджетным процессом "Электронный бюджет Ярославской области" по типовой форме соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования области, утвержденной приказом департамента финансов Ярославской области от 17.03.2020 № 15н "Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования области", предусматривающего обязательства муниципального образования области по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, а также ответственность за невыполнение предусмотренных соглашением обязательств;

- возврат муниципальным образованием области в доход областного бюджета средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, при невыполнении муниципальным образованием области предусмотренных соглашением обязательств по достижению результатов использования субсидии, по соблюдению уровня софинансирования расходных обязательств из местного бюджета;

- возможность привлечения внебюджетных средств для реализации муниципальной программы.

6. Для заключения соглашения администрация муниципального образования области представляет в министерство в электронном виде в государственной информационной системе "Единая интегрированная информационная система управления бюджетным процессом "Электронный бюджет Ярославской области" следующие документы:

- утвержденная муниципальная программа, на софинансирование мероприятий которой предоставляется субсидия;

- выписка из решения о местном бюджете (сводной бюджетной росписи) муниципального образования области, подтверждающая наличие ассигнований за счет средств местного бюджета на исполнение соответствующего расходного обязательства органа местного самоуправления муниципального образования области в объеме, необходимом для его исполнения, в рамках соответствующей муниципальной программы.

Ответственность за достоверность сведений, представляемых для получения субсидий, возлагается на муниципальные образования области.

Министерство заключает соглашение в течение 7 рабочих дней с момента представления администрацией муниципального образования области необходимых документов.

Соглашение заключается в срок не позднее 15 февраля текущего финансового года.

7. Методика распределения субсидии между муниципальными образованиями области:

7.1. Администрации муниципальных образований области подают в министерство до 01 августа текущего финансового года заявку на предоставление субсидии (далее - заявка) по форме согласно приложению 1 к Порядку на очередной финансовый год и плановый период.

Объем предоставляемой муниципальному образованию области субсидии (С) рассчитывается в зависимости от расстояния до населенных пунктов, планового периода выездов по доставке товаров, нормы расхода ГСМ и их стоимости по формуле:

С = Рпл.  52  N  Ц  К,

где:

Рпл. - расстояние до населенных пунктов в прямом и обратном направлении с учетом периодичности доставки товаров (за неделю), км;

52 - продолжительность оказания услуги по доставке товаров, недель;

N - средняя норма расхода ГСМ, рассчитанная в соответствии с распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 14.03.2008 № АМ-23-р "О введении в действие методических рекомендаций "Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте" (не более 0,23 литра/км пробега);

Ц - средняя цена ГСМ за литр в соответствии с данными Территориального органа государственной статистики по Ярославской области по состоянию на 01 июля текущего финансового года с учетом прогнозных показателей инфляции, рублей (уровень инфляции принимается в соответствии с постановлением Правительства Ярославской области о прогнозе социально-экономического развития Ярославской области на среднесрочный период, для расчета используется прогнозное значение показателя "Индекс цен на непродовольственные товары: год к году" по консервативному варианту разработки указанного прогноза);

К - процент возмещения расходов на ГСМ (составляет 50 процентов производимых транспортных расходов на ГСМ).

Не востребованные одним или несколькими муниципальными образованиями области бюджетные ассигнования перераспределяются между другими муниципальными образованиями области в соответствии с Порядком. При отсутствии у муниципальных образований области потребности в дополнительных средствах и/или возможности выделения дополнительного софинансирования за счет средств местного бюджета высвободившиеся бюджетные ассигнования перераспределяются между другими мероприятиями в рамках государственной программы Ярославской области "Развитие сельского хозяйства в Ярославской области" на 2024 - 2030 годы.

7.2. Размер субсидии не может превышать сумму средств, расходуемых муниципальным образованием области на возмещение фактически понесенных организациями и индивидуальными предпринимателями, занимающимися доставкой товаров в населенные пункты, затрат на горюче-смазочные материалы, с учетом установленной доли софинансирования.

7.3. Распределение субсидий между муниципальными образованиями области утверждается законом Ярославской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

Уровень софинансирования объема расходного обязательства муниципального образования области за счет средств областного бюджета не должен превышать предельного уровня софинансирования объема расходного обязательства муниципального образования области, утвержденного постановлением Правительства Ярославской области.

В случае уменьшения общего объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых в местном бюджете на финансовое обеспечение исполнения расходного обязательства муниципального образования области, субсидия предоставляется в размере, определенном исходя из уровня софинансирования от уточненного общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в финансовом году в местном бюджете.

В случае увеличения в финансовом году общего объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых в местном бюджете на финансовое обеспечение исполнения расходного обязательства муниципального образования области, размер субсидии не подлежит изменению.

8. Порядок перечисления субсидий.

8.1. Администрация муниципального образования области представляет в министерство заявку для получения субсидии за I - III кварталы - ежеквартально до 30-го числа последнего месяца квартала, для получения субсидии за IV квартал - не позднее 15 декабря текущего года.

С целью контроля цен на ГСМ министерство ежеквартально осуществляет запрос в Территориальный орган государственной статистики по Ярославской области о средней цене ГСМ.

8.2. Утратил силу с 21 апреля 2025 г. - Постановление Правительства Ярославской области от 21 апреля 2025 г. № 390-п

8.3. В течение 5 рабочих дней с момента поступления заявки министерство составляет реестр предоставления бюджетных средств по форме согласно приложению 2 к Порядку и направляет его в министерство финансов Ярославской области для перечисления средств получателям субсидий в соответствии с приказом департамента финансов Ярославской области от 30.12.2020 N 65н "Об утверждении Порядка совершения операций в системе казначейских платежей министерством финансов Ярославской области и о признании утратившими силу отдельных приказов департамента финансов Ярославской области".

8.4. Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке на казначейский счет для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений для последующего перечисления в местные бюджеты.

Перечисление субсидий производится в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год, утвержденных лимитов бюджетных обязательств и кассового плана областного бюджета.

В случае образования экономии средств по итогам проведения конкурентных процедур муниципальные образования области вправе использовать сэкономленные средства областного бюджета, выделенные в рамках предоставления субсидии, и средства местных бюджетов, выделенные в рамках софинансирования полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований области, на выполнение аналогичных работ в соответствии с целевым назначением субсидии.

9. Администрация муниципального образования области представляет следующую отчетность:

9.1. Отчет о расходах бюджетов муниципальных образований области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, по форме, приведенной в приложении 5 к типовой форме соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования области, утвержденной приказом департамента финансов Ярославской области от 17.03.2020 № 15н "Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования области", - в срок не позднее 30-го числа месяца, следующего за кварталом, в котором была получена субсидия.

9.2. Отчет о достижении значений результатов использования субсидии по форме, приведенной в приложении 6 к типовой форме соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования области, утвержденной приказом департамента финансов Ярославской области от 17.03.2020 № 15н "Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования области", - в срок не позднее 25 января года, следующего за годом, в котором была получена субсидия.

9.3. Отчет о достижении значений результатов использования, выполнении условий предоставления, а также о результативности и эффективности использования субсидии по форме, приведенной в приложении 3 к Порядку, - в срок не позднее 25 января года, следующего за годом, в котором была получена субсидия.

9.4. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления муниципальными образованиями области дополнительной отчетности.

10. Результатом использования субсидии является количество малонаселенных и (или) отдаленных населенных пунктов, не имеющих стационарных торговых точек, в которые осуществляется регулярная доставка товаров. Плановое значение результата использования субсидии для каждого муниципального образования области устанавливается соглашением.

11. Оценка результативности и эффективности использования муниципальными образованиями области субсидий осуществляется один раз в год и указывается в отчете.

Расчет результативности использования субсидии муниципальным образованием области (R) производится по формуле:

R = Пф / Пп  100 %,

где:

Пф - фактическое значение соответствующего показателя результата использования субсидии на отчетную дату;

Пп - плановое значение соответствующего показателя результата использования субсидии, установленное соглашением.

При значении показателя более 0,95 результативность использования субсидии признается высокой, при значении показателя от 0,85 до 0,95 - средней, при значении показателя менее 0,85 - низкой.

12. Расчет эффективности использования субсидии муниципальным образованием области (Э) производится по формуле:

Э = R  С / Ф,

где:

R - показатель результативности использования субсидии муниципальным образованием области;

С - плановый объем финансирования субсидии муниципальному образованию области, предусмотренный соглашением;

Ф - фактический объем финансирования субсидии, освоенный муниципальным образованием области.

13. В случае если муниципальным образованием области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты результаты использования субсидии, предусмотренные соглашением, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений результатов использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, муниципальное образование области в срок до 01 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, должно вернуть в доход областного бюджета средства в объеме, определяемом в соответствии с пунктом 5.1 раздела 5 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам Ярославской области, утвержденных постановлением Правительства области от 17.07.2020 N 605-п "О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета местным бюджетам Ярославской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства области, частично утратившим силу постановления Правительства области от 17.05.2016 № 573-п".

14. В случае выявления по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии недостаточного софинансирования расходных обязательств муниципального образования области из местного бюджета муниципальное образование области возвращает в доход областного бюджета средства в объеме, пропорциональном доле недофинансирования из местного бюджета.

15. При выявлении случаев, указанных в пунктах 13 и 14 Порядка, министерство в срок не позднее 15 марта текущего финансового года направляет в адрес соответствующего муниципального образования области согласованное с министерством финансов Ярославской области требование о возврате средств местного бюджета в доход областного бюджета в срок до 01 апреля текущего финансового года.

Министерство в срок не позднее 15 апреля текущего финансового года представляет в министерство финансов Ярославской области информацию о возврате (невозврате) муниципальными образованиями области средств местного бюджета в областной бюджет в срок, установленный абзацем первым данного пункта.

16. В случае нецелевого использования субсидии к муниципальному образованию области применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

17. Порядок возврата из местного бюджета в доход областного бюджета остатков субсидии, не использованных по состоянию на 01 января текущего финансового года, включая порядок принятия министерством решения о подтверждении потребности в текущем году в данных остатках, определен постановлением Правительства Ярославской области от 03.02.2017 N 75-п "Об утверждении Порядка возврата межбюджетных трансфертов и принятия главными администраторами средств областного бюджета решений о наличии (об отсутствии) потребности в межбюджетных трансфертах".

18. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляют органы местного самоуправления муниципальных образований области и министерство.

19. Контроль за соблюдением органами местного самоуправления муниципальных образований области условий, целей и порядка предоставления и расходования субсидий осуществляют министерство и орган государственного финансового контроля Ярославской области.

Приложение 1  
к **Порядку** формирования,  
предоставления и распределения  
субсидий на реализацию мероприятий  
по возмещению части затрат  
организациям и индивидуальным  
предпринимателям, занимающимся  
доставкой товаров в малонаселенные  
и (или) отдаленные населенные пункты

Форма

# Заявка на предоставление субсидии на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в малонаселенные и (или) отдаленные населенные пункты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования области)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Маршрут | Расстояние согласно маршрутам движения, км | Цена горюче-смазочных материалов за 1 литр, руб. | Норма расходов горюче-смазочных материалов на 1 км, л/100 км | Периодичность, единиц | Количество малонаселенных и (или) отдаленных населенных пунктов, не имеющих стационарных торговых точек, в которые осуществляется доставка товаров, единиц |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Дата "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Приложение 2  
к **Порядку** формирования,  
предоставления и распределения  
субсидий на реализацию мероприятий  
по возмещению части затрат  
организациям и индивидуальным  
предпринимателям, занимающимся  
доставкой товаров в малонаселенные  
и (или) отдаленные населенные пункты

Форма

# Реестр предоставления бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (вид государственной поддержки)

Код бюджетной классификации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование муниципального образования области | Район трансферта | Идентификационный номер налогоплательщика муниципального образования области | Сумма субсидии, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  | Всего |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Министр агропромышленного комплекса и потребительского рынка Ярославской области | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) |
| М.П. |  |  |

Приложение 3  
к **Порядку** формирования,  
предоставления и распределения  
субсидий на реализацию мероприятий  
по возмещению части затрат  
организациям и индивидуальным  
предпринимателям, занимающимся  
доставкой товаров в малонаселенные  
и (или) отдаленные населенные пункты

Форма

# Отчет о достижении значений результатов использования, выполнении условий предоставления, а также о результативности и эффективности использования субсидии на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в малонаселенные и (или) отдаленные населенные пункты в 202 \_ году

# 1. Сведения о выполнении условий предоставления субсидии

1.1. Получатель субсидии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.2. Наименование муниципальной программы, на софинансирование мероприятий которой предоставляется субсидия (далее - программа), реквизиты нормативного правового акта об утверждении программы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.3. Реквизиты нормативных правовых актов о внесении изменений в программу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.4. Дата и номер соглашения о предоставлении субсидии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.5. Даты и номера дополнительных соглашений к соглашению о предоставлении субсидии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

# 2. Сведения о достижении значений результатов использования субсидии, а также о результативности и эффективности использования субсидии

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Общее количество малонаселенных и (или) отдаленных населенных пунктов с постоянно проживающим населением, не имеющих стационарных торговых точек | Количество малонаселенных и (или) отдаленных населенных пунктов, не имеющих стационарных торговых точек, в которые осуществляется доставка товаров | | | | Годовой лимит субсидии на 202\_\_ год, руб. | | | Фактически выделено субсидии, руб. | | | | Отклонения, руб. | | | |
| плановое (Пп) | | фактическое (Пф) | | областной бюджет (С) | | местный бюджет | областной бюджет (Ф) | | местный бюджет | | областной бюджет | | местный бюджет | |
|  |  |  | |  | |  | | |  | |  |  |  | |

Результативность использования субсидии, рассчитанная по формуле

R = Пф / Пп  100 % = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Эффективность использования субсидии, рассчитанная по формуле

Э = R  С / Ф = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

# 3. Сведения об использовании субсидии

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование получателя субсидии (организации, индивидуального предпринимателя) | Дата и номер соглашения, заключенного с получателем субсидии | Размер субсидии, установленный в соглашении, заключенном с получателем субсидии, руб. | Дата и номер платежного документа | Фактически выделено субсидии, руб. | | | Задолженность за 202\_ г., руб. | | Размер фактически понесенных получателем субсидии затрат на горюче-смазочные материалы, руб. |
| всего | местный бюджет | областной бюджет | местный бюджет | областной бюджет |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| итого |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| итого |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Общий итог | | | | |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (фамилия, инициалы) (телефон с кодом)

М.П.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.